

TIP 4.1

Comprendre les trois CCP et les critères d'évaluation

Fiche mémo examen - Titre professionnel TIP

1. Les 3 CCP du titre TIP

CCP	Description	Poids
CCP 1	Assurer le support utilisateur	3
CCP 2	Mettre en service des équipements numériques	3
CCP 3	Intervenir sur les éléments de l'infrastructure	2

2. Les 8 compétences professionnelles

CCP 1	1. Gérer une demande ou un incident et assurer le suivi du parc
CCP 1	2. Assister et accompagner l'utilisateur
CCP 1	3. Diagnostiquer un incident technique ou applicatif
CCP 2	4. Préparer et déployer des équipements numériques
CCP 2	5. Maintenir et assurer la disponibilité des équipements numériques
CCP 2	6. Contribuer à la sécurité d'un équipement numérique et de ses données
CCP 3	7. Déployer et sécuriser les équipements réseaux
CCP 3	8. Intervenir sur un annuaire Active Directory

3. Ce que le jury observe

Support	Équipements	Infrastructure
Respect des procédures, traitement de la demande, suivi des tickets, inventaire à jour, accompagnement avec un langage adapté, diagnostic et escalade si nécessaire.	Installation et déploiement conformes, logiciels et périphériques fonctionnels, maintenance, restauration après incident, sécurité, mises à jour, sauvegarde/restauration.	Équipements réseau reliés et paramétrés, services configurés, VPN et Wi-Fi sécurisés, connectivité vérifiée, intégration au domaine, comptes et droits gérés, ressources accessibles.

Réflexe examen : le résultat final ne suffit pas. Il faut montrer une démarche professionnelle : besoin → analyse → méthode → action → contrôle → résultat → compte rendu.

4. Organisation de la session du titre complet

Étape	Durée	Description
Mise en situation - étape 1	3 h 00	Sous surveillance, sans jury. Configuration et sécurisation d'une machine virtuelle, rédaction d'un tutoriel et production de justificatifs.
Mise en situation - étape 2	1 h 00	En présence du jury : analyse du travail produit, schéma réseau, diagnostic, configuration/sécurisation, Active Directory, ticket d'incident.
Entretien technique	0 h 30	Retour sur les interventions et vérification des compétences non suffisamment évaluées pendant la mise en situation.
Entretien final	0 h 15	Vision globale du métier, culture professionnelle et échange autour du dossier professionnel.
TOTAL	4 h 45	

5. À ne pas confondre : titre complet et CCP séparés

CCP	Titre complet	CCP séparés	Total
CCP 1 - Support utilisateur	45 min	30 min	1 h 15
CCP 2 - Équipements numériques	1 h 30	30 min	2 h 00
CCP 3 - Infrastructure	1 h 30	30 min	2 h 00

6. Rôle du dossier professionnel

Le dossier professionnel fait partie des éléments dont dispose le jury. L'entretien final inclut un échange avec le candidat autour de ce dossier. Il sera approfondi dans TIP 4.2.

7. Questions à se poser pendant un entraînement

1	Quelle compétence suis-je en train de démontrer ?
2	Quels critères le jury peut-il observer ?
3	Pourquoi est-ce que je fais ce test ou cette action ?
4	Que signifie le résultat obtenu ?
5	Comment puis-je valider que l'incident ou la demande est réellement traité ?
6	Dois-je documenter ou escalader ?

8. Mémo express

3 CCP : Support utilisateur / Équipements numériques / Infrastructure.
 8 compétences : 3 + 3 + 2.
 Mise en situation du titre : 4 h (3 h sans jury + 1 h avec jury).
 Entretien technique : 30 min.
 Entretien final : 15 min.
 Durée totale : 4 h 45.
 Objectif : démontrer une méthode professionnelle, pas seulement obtenir le bon résultat.