

TIP 4.5

S'entraîner à la mise en service d'un poste

Fiche mémo examen - Titre professionnel TIP

1. Les 3 compétences du CCP 2

Compétence	Activités associées
Préparer et déployer	Installer, configurer, mettre à jour et personnaliser le poste conformément aux procédures.
Maintenir et assurer la disponibilité	Résoudre les incidents matériels et logiciels et rendre compte de l'intervention.
Contribuer à la sécurité	Configurer les protections, appliquer les mises à jour et contrôler sauvegarde/restauration.

2. La méthode à mémoriser

Étape	Actions
Contrôler	Vérifier l'état du matériel, le stockage et les interfaces.
Préparer	Respecter la procédure de déploiement de l'organisation.
Installer	Système, pilotes et applications nécessaires.
Mettre à jour	Appliquer les correctifs système et logiciels.
Configurer	Périphériques et environnement utilisateur.
Sécuriser	Antivirus, pare-feu, comptes et protections prévues.
Tester	Valider réellement chaque fonction importante.
Documenter	Tracer les opérations, anomalies et résultats.

3. Contrôles avant livraison

Contrôle	Résultat attendu
Gestionnaire de périphériques	Aucune anomalie ni pilote manquant.
Windows	Bonne édition/version, activation et mises à jour appliquées.
Réseau	Ethernet et Wi-Fi fonctionnels.
Applications	Installées et lancées avec succès.
Périphériques	Écran, station d'accueil, imprimante et audio testés.
Sécurité	Antivirus et pare-feu actifs selon la politique.

4. Pilote manquant : démarche

Symptôme : aucune connexion réseau après installation de Windows.
 Observation : « Contrôleur Ethernet » inconnu dans le Gestionnaire de périphériques.
 Action : identifier précisément le matériel puis installer le pilote depuis une source validée.
 Contrôle : vérifier que l'interface apparaît normalement et que la connectivité fonctionne.

5. Sécurité minimale à vérifier

Élément	État attendu
Mises à jour	Correctifs système et logiciels appliqués.
Antivirus	Protection attendue active.
Pare-feu	Profils actifs conformément à la politique.
Comptes	Pas de compte ou droit administrateur inutile.
Chiffrement / verrouillage	Appliqués si prévus par l'organisation.

6. Une installation n'est pas une validation

Un poste peut démarrer correctement tout en restant non livrable : pilote absent, application métier en échec, mises à jour manquantes, périphérique non testé ou protection désactivée. La mise en service se termine uniquement après les contrôles fonctionnels.

7. Checklist fonctionnelle

Fonction	Validation
Démarrage	Normal, sans erreur bloquante.
Réseau	Adresse cohérente, DNS et accès nécessaires fonctionnels.
Impression	Page de test puis usage réel si possible.
Écran / dock	Détection et affichage corrects.
Applications	Lancement et fonctions essentielles validés.
Session utilisateur	Connexion et environnement conformes.

8. Application métier en échec

Ne livrez pas le poste si une application indispensable ne fonctionne pas. Recherchez d'abord la cause : prérequis manquant, mauvaise version, droits, dépendance, configuration ou accès serveur. Corrigez dans votre périmètre ou escaladez si nécessaire ; ne réinstallez pas au hasard.

9. Sauvegarde et restauration

Le référentiel inclut la capacité à effectuer et contrôler des opérations de sauvegarde/restauration. Une sauvegarde n'est réellement validée que si sa restauration est possible et contrôlée.

10. Compte rendu minimal

Éléments	Exemples
Poste	Portable utilisateur - Windows 11 Pro
Pilotes	Installés et validés
Mises à jour	Appliquées
Logiciels	Installés et testés
Périphériques	Écran et imprimante testés
Sécurité	Antivirus et pare-feu validés
Résultat	Poste prêt à être livré

11. Questions typiques du jury

Pourquoi vérifier le Gestionnaire de périphériques ? - Comment avez-vous identifié le pilote manquant ? - Pourquoi appliquer les mises à jour avant livraison ? - Comment valider une imprimante ? - Que faites-vous si une application indispensable ne fonctionne pas ? - Pourquoi documenter l'intervention ?

12. Mémo express

Contrôler -> matériel et état initial.
 Préparer -> procédure de déploiement.
 Installer -> système, pilotes, logiciels.
 Mettre à jour -> correctifs système et applicatifs.
 Configurer -> périphériques et environnement utilisateur.
 Sécuriser -> protections et paramètres attendus.
 Tester -> vérifier chaque fonction importante.
 Documenter -> tracer opérations et résultat.
 Réflexe examen : installer ne suffit pas - il faut valider.